

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1024202005057 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.08.2022 за ГРН 2224200313247

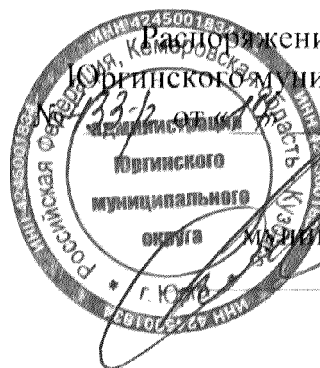


**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕН:



Решением администрации
Юри́нского муниципального округа
от 24.08.2022г.

Глава Юри́нского
муниципального округа
Д.К. Дадашов

УСТАВ

**муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Попереченская основная общеобразовательная школа»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

2022г.

1. Общие положения

1.1. Новая редакция устава принимается в связи с приведением положений устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Попереченская основная общеобразовательная школа» в соответствие с нормами действующего законодательства.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Попереченская основная общеобразовательная школа» Юргинского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасс (в дальнейшем именуемое по тексту Устава – "Образовательное учреждение") является некоммерческой организацией - муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, созданным на основании Распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Юргинского района от 07.07.1998 года № 271-р и зарегистрировано в Едином государственном реестре юридических лиц от 30.12.2002 года, ОГРН № 1024202005057.

1.3. Полное наименование: **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Попереченская основная общеобразовательная школа».**

Сокращенное наименование: **МБОУ «Попереченская ООШ».**

1.4. Местонахождение Образовательного учреждения: Кемеровская область, Юргинский район, с. Поперечное, ул. Школьная, д. 7.

Почтовый адрес и местонахождение документов: 652071, Кемеровская область, Юргинский район, с. Поперечное, ул. Школьная, д. 7

1.5. Организационно-правовая форма Образовательного учреждения: муниципальное бюджетное учреждение. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.6. Образовательное учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.7. Учредителем и собственником имущества Образовательного учреждения является Юргинский муниципальный округ Кемеровской области. Функции и полномочия учредителя образовательного учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами Юргинского муниципального округа осуществляет Управление образования администрации Юргинского муниципального округа, именуемое в дальнейшем "Учредитель".

1.8. Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Юргинского муниципального округа, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Образовательное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.9. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Образовательного учреждения не несет ответственности по обязательствам Образовательного учреждения. Образовательное учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.10. Муниципальное задание для Образовательного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Образовательное учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

Сверх муниципального задания Образовательное учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и

юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. Наряду с видами основной деятельности Образовательного учреждения может осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Образовательное учреждение создано, и соответствующие этим целям.

1.11. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Кемеровской области «Об образовании», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ и другими федеральными законами, указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и нормативно-правовыми актами Кемеровской области, Уставом муниципального образования «Юргинский муниципальный округ», нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления Юргинского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.12. Образовательное учреждение вправе осуществлять обучение с применением дистанционных технологий в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Уставом.

1.13. Деятельность Образовательного учреждения строится на принципах:

1. Признание приоритетности образования;
2. Обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
3. Гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
4. Светский характер образования;
5. Свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;
6. Автономия Образовательного учреждения, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, информационная открытость и публичная отчетность Образовательного учреждения;
7. Демократический характер, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Образовательным учреждением.

1.14. В Образовательном учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.15. Образовательное учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.16. Отношения между Образовательным учреждением и Учредителем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. Образовательное учреждение вправе с согласия Учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения образовательной организации, в т. ч. филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором Образовательного учреждения. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

1.18. Образовательная организация имеет структурное подразделение, дошкольное отделение, созданное на основании распоряжения Главы Администрации Юргинского муниципального района от 11.07.2012 г. № 462-р «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Попереченский детский сад «Колосок»» в форме присоединения его к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Попереченская основная общеобразовательная школа».

Местонахождение структурного подразделения: 652071, Россия, Кемеровская область, Юргинский район, с. Поперечное, ул. Школьная, д. 2.

Структурное подразделение Образовательной организации не является юридическим лицом и действует на основании устава Образовательной организации и Положения о структурном подразделении МБОУ «Попереченская ООШ».

1.19. Образовательная организация имеет дошкольное отделение, функционирующее в отдельно стоящем здании.

Количество детей в группах дошкольного отделения определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 м² на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 м² на одного ребенка, фактически находящегося в группе. В дошкольном отделении функционируют группы дневного пребывания детей - группы любых трех возрастов от 1,5 до 7 лет.

1.20. Образовательное учреждение подлежит государственной регламентации образовательной деятельности, которая направлена на установление единых требований осуществления образовательной деятельности и процедур, связанных с установлением и проверкой соблюдения этих требований. Государственная регламентация образовательной деятельности включает в себя: лицензирование, государственную аккредитацию и государственный контроль (надзор) в сфере образования.

1.21. Образовательное учреждение обеспечивает сбалансированное питание обучающихся в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Образовательном учреждении по действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам по питанию. Организация питания обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется в специально отведенном помещении; в дошкольном отделении – в групповых ячейках. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием Образовательное учреждение формирует рацион питания, разрабатывая меню в соответствии с рекомендуемой рецептурой блюд, которое утверждается директором Образовательного учреждения. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника. Образовательное учреждение информирует родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников о проводимых мероприятиях по профилактике витаминизации и осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил и нормативов.

Питание в Образовательном учреждении осуществляется за счет:

- средств федеральных ассигнований;
- средств родителей (законных представителей);
- бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области на обеспечение обучающихся из многодетных семей двухразовым питанием;
- бюджетных ассигнований бюджета администрации Юргинского муниципального округа.

1.22. Охрана здоровья обучающихся в Образовательном учреждении включает в себя:

1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
2. Организацию питания обучающихся;
3. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
4. Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
5. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятий ими физической культурой и спортом;
6. Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
7. Профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
8. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Образовательном учреждении;
9. Профилактику несчастных случаев с обучающимися в Образовательном учреждении;
10. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
11. Обучение педагогических работников навыкам оказания первой доврачебной помощи.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется в Образовательном учреждении.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет ГБУЗ КО «Юргинская городская больница», а также медицинской сестрой дошкольного отделения. Образовательная организация предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Образовательная организация создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1. Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
4. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательном учреждении.

Медицинское обслуживание в Образовательном учреждении обеспечивается медицинским работником, принятыми в штат. Медицинская деятельность осуществляется в лицензированных медицинских кабинетах.

1.23. Образовательное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Образовательного учреждения.

Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе

учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2. Цель и предмет деятельности

2.1. Образовательное учреждение создано с целью соблюдения основных принципов государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

2.2. Образовательное учреждение осуществляет следующие виды образовательной деятельности:

- 1) реализация образовательных программ дошкольного образования;
- 2) реализация образовательных программ начального общего образования (1-4 классы);
- 3) реализация образовательных программ основного общего образования (5-9 классы);
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- 5) организация работы групп продленного дня;
- 6) организация работы групп кратковременного пребывания детей.

2.3. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Образовательным учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.4. Образовательные программы начального общего, основного общего разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.5. Федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают:

- 1) единство образовательного пространства Российской Федерации;
- 2) преемственность основных образовательных программ;
- 3) вариативность содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, возможность формирования образовательных программ различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
- 4) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

Федеральные государственные образовательные стандарты, за исключением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения.

Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

- 1) структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему;
- 2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
- 3) результатам освоения основных образовательных программ.

Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования разрабатываются по уровням образования.

В целях обеспечения реализации права на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральные государственные образовательные стандарты образования указанных лиц или включаются в федеральные государственные образовательные стандарты специальные требования.

Порядок разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.6. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: дополнительные общеобразовательные программы- дополнительные общеразвивающие программы.

2.7. К компетенции Образовательного учреждения относится:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий для дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательного учреждения;

8) прием обучающихся;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение бланков документов об образовании;

17) установление требований к одежде обучающихся;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательном учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта в сети "Интернет";

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Образовательное учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.9. Образовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательного учреждения.

2.10. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.11. Отношения между Образовательным учреждением, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируются в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации и действующим законодательством.

2.12. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего, и (или) основного общего образования не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.13. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.13.1. Образовательное учреждение вправе (на договорной основе) оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги за пределами основных общеобразовательных программ, финансируемых за счет средств бюджета:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Образовательного учреждения (организация обучения по формированию ИКТ-компетентностей);

- репетиторство;

- обучение иностранным языкам;

- дошкольная подготовка;

- организация занятий и консультаций по художественно – эстетическому направлению;

- организация занятий и консультаций физкультурно-спортивного направления;

- организация занятий и консультаций естественно-научного направления;

- организация занятий и консультаций туристско-краеведческого направления;

- организация занятий и консультаций социально-педагогического направления;

- организация воскресных групп.

2.13.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения для обучающихся. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Образовательного учреждения. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.13.3. Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- содержание, уход и присмотр за детьми дошкольного возраста;

- учебно-производственная деятельность;

- выполнение специальных работ по договорам;

- оказание спортивно – оздоровительных услуг;

- осуществление оздоровительной компании в Образовательном учреждении;

- организация питания;

- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;

- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;

- оказание информационных, аналитических, справочно – библиографических услуг;

- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;

- выполнение научно – исследовательских работ;

- оказание услуг по демонстрации кино – и видеофильмов для образовательных и научных целей;

- предоставление услуг связи и Интернет – услуг;

- оказание арендаторам имущества, находящегося на балансе Образовательного учреждения, эксплуатационных, коммунальных и административно – хозяйственных услуг, услуг связи;

- предоставление автотранспортных услуг автотранспортом Образовательного учреждения.

2.14. Доход от указанной деятельности используется Образовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

2.15. Заказчики (получатели) платных дополнительных образовательных услуг имеют право на ознакомление: обучающимся предоставляется академическое право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно- программной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик (получатель) имеет право на соответствующие требования к Образовательному учреждению на основании действующего законодательства.

2.16. Образовательное учреждение вправе осуществлять организованные перевозки групп детей, используя автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям и перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, имеет лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

2.17. Образовательное учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования.

III. Образовательный процесс

3.1. Обучение в Образовательном учреждении ведется на русском языке.

3.2. В Образовательном учреждении устанавливаются следующие уровни общего образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- 3) основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- 4) дополнительное образование (содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением самостоятельно).

3.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

3.4. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.6. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.7. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование

культуры здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные способности детей.

3.8. Обучение в Образовательном учреждении, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной форме.

Образовательное учреждение по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) содействует освоению общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования, обучения на дому (по медицинским показаниям). Образовательное учреждение может открывать учебно-консультационные пункты заочной школы при Образовательном учреждении.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательном учреждении.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.9. Получение дошкольного образования начинается по достижении детьми возраста 2 месяцев. В дошкольные группы Образовательной организации принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет включительно.

Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.10. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в Образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Образовательное учреждение.

3.12. В приеме в Образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательном учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно к Учредителю.

3.13. Организация приема в Образовательное учреждение регламентируется Уставом, локальными нормативными актами Образовательного учреждения и действующим законодательством.

3.14. Дошкольное отделение Образовательной организации осуществляет присмотр и уход за детьми.

За присмотр и уход за ребенком Учредитель Образовательного учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Образовательной организации, родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательной организации, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Образовательное учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Кемеровской области, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Кемеровской области.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации является расходным обязательством Кемеровской области.

3.15. Наполняемость классов, групп устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Наполняемость классов не должна превышать 25 человек. Количество воспитанников в группах дошкольного отделения определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.16. При проведении занятий по иностранному языку и технологии на первом, на втором уровне общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости класса в 20 обучающихся. По предварительному согласованию с Учредителем допускается деление класса на большее число групп.

С учетом интересов родителей (законных представителей) по согласованию с Учредителем Образовательное учреждение может открыть классы компенсирующего обучения. Направление обучающихся в эти классы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.17. Правила приема в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам не должны противоречить Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации»

3.18. Учебный год в Образовательном учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – 93 календарных дня. Для обучающихся в

первых классах устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Учебный год на уровнях начального общего и основного общего образования делится на четверти, за которые выставляются оценки за текущее освоение основной образовательной программы.

3.19. Режим функционирования Образовательного учреждения устанавливается на основе требований санитарных норм, рекомендаций Учредителя, учебного плана Образовательного учреждения и Правил внутреннего распорядка и поведения для обучающихся. Режим функционирования Образовательного учреждения согласовывается с Учредителем.

Режим работы Образовательного учреждения устанавливается:

- дошкольное отделение функционирует в режиме сокращенного дня (10,5-часовое пребывание детей), по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями;
- для обучающихся 1-9 классов обучение ведется в одну смену по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями;
- в праздничные дни, установленные законодательством РФ, Образовательная организация не работает;
- учебные занятия начинаются в 8.30 ч.;
- продолжительность урока – 45 минут для учащихся 2-9 классов; 35 минут для обучающихся 1 класса (с сентября по декабрь) и 40 минут — с января по май;
- перемены между уроками – две по 20 минут для приема пищи, остальные – по 10 минут, 40 минут динамическая пауза для первых классов
- начало факультативных, групповых, индивидуальных занятий – в 15.00;
- начало занятий группы продленного дня – после окончания последнего урока;
- обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком 5 дней в неделю;
- на период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы Образовательного учреждения.

3.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательной организации осуществляется педагогическими работниками по 4-балльной системе (минимальный балл - 2; максимальный балл - 5). Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости регулируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.21. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Образовательным учреждением.

3.22. Перевод обучающихся в следующий класс, а также на следующий уровень общего образования производится по решению Педагогического Совета Образовательного учреждения.

3.23. За неисполнение или нарушение устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется локальным нормативным актом Образовательного учреждения.

3.24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Образовательного учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения прекращаются с даты его отчисления из Образовательного учреждения. За воспитанником сохраняется место в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина или очередного отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.25. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Образовательным учреждением, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.26. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.27. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединении по интересам сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, являются основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально.

3.28. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.29. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно.

3.30. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ, и определяются локальным нормативным актом Учреждения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.31. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

3.32. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.33. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

IV. Права и обязанности педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)

4.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7. Право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Образовательной организации;

8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;

9. Право на участие в управлении Образовательной организацией;

10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических

работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
3. Право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 и 56 календарных дней;
4. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
5. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
6. Право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения (при условии работы и проживания в сельской местности);
7. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Кемеровской области.

Педагогические работники обязаны:

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;
8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
11. Соблюдать устав Образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Образовательном учреждении, если это приводит к конфликту интересов.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных

сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, созданной в Образовательном учреждении. Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией, формируемой Министерством образования Кузбасса один раз в пять лет.

4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Образовательном учреждении относятся:

1) воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

2) учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования;

3) экстерны - лица, зачисленные в Образовательное учреждение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

4.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательном учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6) зачет Образовательным учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с

Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

12) участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательном учреждении;

14) обжалование актов Образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Образовательного учреждения;

16) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

17) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

18) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

4.3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Кемеровской области;

2) транспортное обеспечение, которое включает в себя организацию бесплатной перевозки до Образовательного учреждения и обратно. Организация бесплатной перевозки осуществляется Учредителем;

3) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области, правовыми актами Учредителя.

4.3.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую

аттестацию в Образовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.3.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.3.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.3.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.3.7. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу основного общего образования, имеют право создавать отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4.3.8. В случае прекращения деятельности Образовательного учреждения, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Обязанности обучающихся:

4.4.1. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к

нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения.

4.4.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 4.3.1. Устава устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.4.3. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

4.5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.5.2. Образовательное учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении;

3) знакомиться с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении Образовательным учреждением, в форме, определяемой Уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми основного общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения.

4.5.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Образовательным учреждением обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

V. Права, обязанности и ответственность работников учреждения

5.1. Права, обязанности и ответственность работников образовательной организации, занимающих должности, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательных организаций, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

VI. Права и обязанности руководителя учреждения

6.1. Права и обязанности руководителя образовательной организации, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом образовательной организации.

6.2. Руководитель учреждения имеет следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- руководители учреждения, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения.

VII. Управление образовательным учреждением

7.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Управление Образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения.

Директор Образовательного учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора.

Директор осуществляет руководство деятельностью Образовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Образовательного учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных структурных подразделений, в т. ч. временно на период своего отсутствия.

7.4. В Образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Образовательного учреждения, педагогический совет.

7.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении могут создаваться и действовать Советы обучающихся, Родительский комитет Образовательного учреждения, профессиональные союзы работников Образовательного учреждения или иные органы.

7.6. **Общее собрание работников.** В общем собрании работников Учреждения имеют право участвовать все работники, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях.

Общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание) собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. В нем имеют право принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. На общем собрании избирается председатель и секретарь, который ведет протокол. По решению общего собрания председатель и секретарь могут быть выбраны на одно собрание или на определенный период (квартал, полугодие, год). Председатель может действовать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения. Срок полномочий общего собрания – до ликвидации или реорганизации Учреждением в установленном порядке. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов (50 процентов присутствующих на собрании плюс один голос).

К компетенции общего собрания относятся:

- а) обсуждение предложений о внесении изменений в Устав Учреждения;
- б) принятие правил внутреннего трудового распорядка работников учреждения;
- в) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

д) обсуждение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания руководителем Учреждения.

7.7. Педагогический Совет. В целях развития учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, создается педагогический совет. Педагогический совет является действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебной, воспитательной работы и деятельности педагогического коллектива. Педагогический совет действует на основании настоящего Устава и Положения о нем, утвержденного руководителем Учреждения. В состав Педагогического совета входит по должности руководитель Учреждения, все педагоги. Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации или реорганизации Учреждения в установленном порядке.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

а) определяет направления образовательной деятельности Учреждения;

б) разрабатывает и согласовывает образовательные программы начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

в) рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);

г) организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;

д) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с общеобразовательным учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

е) принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс;

ж) принимает решение об исключении обучающегося в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

з) выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является основанием для издания руководителем Учреждения соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательных отношений. Руководитель Учреждения не издает приказ и приостанавливает решения педагогического совета в случае их противоречия законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, локальным нормативным актам Учреждения. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председатель Педагогического совета может действовать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

а) организует деятельность Педагогического совета в Учреждении;

б) определяет повестку заседания Педагогического совета;

в) контролирует выполнение решений Педагогического совета;

г) отчитывается о деятельности Педагогического совета.

На заседания Педагогического совета с правом совещательного голоса, в зависимости от обсуждаемых вопросов, могут приглашаться учащиеся и их родители (законные представители).

Заседание Педагогического совета созывается не реже двух раз в год.

7.8. К компетенции *Учредителя* относится:

1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования по основным общеобразовательным программам;

2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Образовательном учреждении;

3. Создание, реорганизация, ликвидация Образовательного учреждения;

4. Обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательного учреждения, обустройство прилегающей территории;

5. Учет детей, подлежащих обучению, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, закрепление Образовательного учреждения за конкретными территориями муниципального района;

6. Осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

VIII. Финансово–хозяйственная деятельность образовательного учреждения

8.1. Имущество Образовательного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления, а также на иных правах в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Бюджетного учреждения является Учредитель.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Образовательным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

8.4. Муниципальные задания для Образовательного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования администрации Юргинского муниципального округа при согласовании заместителя Главы Юргинского муниципального округа, курирующего данную отрасль.

Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Образовательным учреждением учредителем или приобретенных Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

8.6. Образовательное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или

приобретенным Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Образовательным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

8.7. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам финансовыми средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Образовательным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Образовательного учреждения. Образовательное учреждение не отвечает по обязательствам учредителя.

8.8. Учредитель вправе с согласия Образовательного учреждения изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Школой, и распорядиться им по своему усмотрению.

IX. Учет, отчетность и контроль

9.1. Образовательное учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

9.2. Сроки предоставления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются уполномоченными органами местного самоуправления Юргинского муниципального округа.

9.3. Формы статистической отчетности, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной деятельности осуществляется соответствующими федеральными, региональными и местными органами в рамках их полномочий.

X. Реорганизация и ликвидация Образовательного учреждения

10.1. Образовательное учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

10.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

10.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения не допускается без учета мнения жителей сельского поселения.

10.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений

устанавливаются Учредителем.

10.5. Реорганизация, ликвидация Образовательного учреждения считается завершенной, а Образовательное учреждение прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.6. Изменение типа Образовательного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

XI. Внесение изменений в Устав Образовательного учреждения

11.1. Изменения и дополнения в Устав Образовательного учреждения принимаются образовательным учреждением, утверждаются Учредителем или органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

XII. Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Образовательного учреждения

12.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Образовательного учреждения, являются:

- Положение о дошкольном отделении МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Правила внутреннего распорядка и поведения для обучающихся МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение о Педагогическом Совете МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение об Общем собрании работников МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение об оплате труда работников МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Правила приема обучающихся, воспитанников в МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение о формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Попереченская ООШ»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ «Попереченская ООШ»;
- иные локальные нормативные акты, не противоречащие Уставу Образовательного учреждения.

12.2. Для обеспечения уставной деятельности Образовательное учреждение имеет право принимать следующие виды локальных нормативных актов: приказ, положение, правила, инструкция, табель, график, план, памятка, штатное расписание, протокол. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Образовательного учреждения и не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

XIII. Заключительные положения

Настоящий Устав вступает в силу, а предыдущая редакция утрачивает силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

В данной книге пронумеровано и
предусмотрено 7 страниц
Директор МБОУ «Попереченская
базовая общеобразовательная
школа»
Криминоская И.Г.

